МОЗ України
Полтавський державний медичний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол Вченої ради
24.12.2025 р. № 5

Введено в дію
Наказ ректора
25.12.2025 р. № 488

# ПОЛОЖЕННЯ
## про підготовче відділення Полтавського державного медичного університету «Відкритий шлях до вищої освіти»

м. Полтава

## 1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає мету, завдання, організацію та умови реалізації експериментального проекту підготовки слухачів підготовчого відділення «Відкритий шлях до вищої освіти» (далі – підготовче відділення) для слухачів на базі Полтавського державного медичного університету (далі – ПДМУ) відповідно до чинного законодавства України.

1.2. Підготовче відділення надає освітню послугу, спрямовану на підвищення рівня підготовленості вступників до вступних випробувань та Національного мультипредметного тесту з обов'язкового блоку предметів: українська мова, математика, історія України та предметів на вибір: біологія, хімія.

1.3. Підготовче відділення створено відповідно до Порядку реалізації експериментального проєкту підготовки слухачів підготовчого відділення «Відкритий шлях до вищої освіти» у закладах вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 грудня 2025 р. № 1628 (далі – Порядок).

1.4. Підготовче відділення проводить підготовку слухачів за денною формою навчання безпосередньо в аудиторіях ПДМУ.

1.5. Тривалість програм становить 4 місяці.

1.6. Учасниками підготовчих курсів можуть бути громадяни України таких категорій:

1) жителі тимчасово окупованих російською федерацією територій України, територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси), територій можливих бойових дій, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих російською федерацією, затвердженого наказом Мінрозвитку від 28 лютого 2025 р. № 376, які не змогли взяти участь у вступній кампанії;

2) особи, позбавлені особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, після їх звільнення;

3) особи, звільнені з військової служби усіх категорій після 24 лютого 2022 р.;

4) громадяни України, які проходять військову службу, що мають можливість, бажання і згоду командування;

5) громадяни України, які повернулися з-за закордону;

6) громадяни України, які перебувають за кордоном;

7) особи, зареєстровані для участі в національному мультипредметному тесті, які не з'явилися на тестування і при цьому не належать до категорій осіб, зазначених у підпунктах 1-5 цього пункту;

8) особи, які не успішно склали національний мультипредметний тест;

9) випускники останнього року навчання закладів загальної середньої освіти, професійної освіти, фахової передвищої освіти.

1.7. Підставою для оголошення прийому на навчання на підготовчому відділенні є рішення про відкриття підготовчого відділення, освітні програми підготовчого відділення та це Положення «Відкритий шлях до вищої освіти».

1.8. Фізичні особи, зазначені у пункті 1.6. цього Положення, можуть набути статусу слухача підготовчого відділення, якщо вони здобули повну загальну середню освіту (завершують її здобувати в поточному навчальному році) і раніше не навчалися на підготовчому відділенні та/або не набували статусу здобувача вищої освіти на першому або другому рівні вищої освіти за кошти державного бюджету (крім осіб, які не розпочали навчання) та/або за кошти фізичних (юридичних) осіб.

## 2. Мета та завдання

2.1. Метою курсів є подолання освітніх втрат, що виникли внаслідок тимчасової окупації територій України чи широкомасштабної збройної агресії російської федерації проти України та збереження людського капіталу шляхом підвищення рівня підготовки громадян України до вступних випробувань та конкурсного відбору на навчання для здобуття вищої освіти.

2.2. Для окремої категорії слухачів підготовчого відділення ПДМУ забезпечує українознавчий компонент, психологічну підтримку, професійну орієнтацію.

2.3.Завдання курсів: формування базових знань, розвиток критичного мислення, адаптація до навчального середовища ПДМУ.

2.4. Підвищення загальноосвітнього рівня молоді, остаточне вирішення питань вибору майбутньої професії.

## 3. Джерела фінансування

3.1. Фінансування здійснюється за рахунок коштів державного бюджету (право для надання державних грантів на навчання) для категорій осіб зазначених у підпунктах 1-4 пункту 1.6.

3.2. Сертифікат на державний грант на навчання – повідомлення, сформоване засобами мобільного додатка Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (Дія) (за наявності технічної можливості), про можливість надання слухачу підготовчого відділення державного гранта на навчання.

3.3. Державний грант виплачується однократно після наказу МОН України:

1 травня – якщо наказ на його надання затверджено МОН після 1 січня.

3.4. Надання державного гранта на навчання припиняється в разі подання слухачем підготовчого відділення звернення про припинення надання державного гранта на навчання до МОН, відрахування слухача підготовчого відділення, про що ПДМУ вноситься відповідна інформація до Єдиної електронної бази.

Надання державного гранта на навчання припиняється з 1 числа місяця, що настає після дати подання до МОН звернення про припинення надання державного гранта на навчання, або з 1 числа місяця, що настає після

закінчення 30-денного календарного строку після зазначеної в Єдиній електронній базі дати відрахування слухача підготовчого відділення.

Надання державного гранта на навчання слухачу підготовчого відділення припиняється наказом МОН із зазначенням дати припинення протягом 10 робочих днів після виявлення обставин, передбачених абзацом першим цього пункту.

Залишок невикористаних коштів державного гранта на навчання перераховується з відповідного рахунка ПДМУ до державного бюджету відповідно до договору про участь ПДМУ в реалізації експериментального проекту, укладеного відповідно до Порядку.

3.5. Виплата державних грантів на навчання та споживчої допомоги здійснюється в межах відповідних бюджетних призначень, передбачених у державному бюджеті на відповідний рік закладам освіти за місцем навчання слухача підготовчого відділення, на:

відповідні рахунки для зарахування до спеціального фонду державного бюджету власних надходжень бюджетних установ, відкриті в органах Казначейства закладам вищої освіти державної, комунальної форми власності;

3.6. За рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб шляхом укладання договору про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання.

3.7. Договір про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної офери.

## 4. Порядок подання документів та зарахування

4.1. Особа подає електронну заявку через офіційний веб-сайт ПДМУ на офіційну електронну пошту приймальної комісії – pricom@pdmu.edu.ua в режимі онлайн із зазначенням:

- прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), дати народження, паспортних даних;
- реквізитів документа про повну загальну середню освіту, – якщо такі реквізити містяться в Реєстрі документів про освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина електронна база); або
- відомостей про надання засвідченої копії документа, інформація про який відсутня в зазначеному Реєстрі; або
- відомостей про видачу довідки про навчання на останньому році навчання закладу загальної середньої освіти, професійної освіти, фахової передвищої освіти;
- категорії слухачів відповідно до пункту 1.6. та реквізитів або відомостей про надання електронних копій оригіналів підтвердних документів;
- форми підготовки (денна);
- навчального предмета на вибір (біологія або хімія);
- джерела фінансування (за рахунок коштів державного бюджету у визначених п. 3.1. цього Положенням випадках або за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб).

До заяви в електронній формі особа додає мотиваційний лист разом з додатками, які надсилаються нею на електронну пошту приймальної комісії – pricom@pdmu.edu.ua.

4.2. Для іноземних документів про освіту приймальною комісією здійснюється валідація шляхом проведення аналізу документа про освіту в частині відповідності освітнього рівня умовам доступу до вищої освіти та вимогам щодо оформлення документів про освіту.

4.3. Приймальна комісія перевіряє документи та ухвалює рішення про зарахування.

4.4. Зарахування слухачів підготовчого відділення здійснюється один раз на рік за рішенням ПДМУ не пізніше 31 січня відповідно до цього Положення.

4.5. Накази про зарахування особи слухачем підготовчого відділення видаються ректором ПДМУ на підставі рішення приймальної комісії.

У разі коли слухач без поважних причин не розпочав навчання протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується такої особи.

## 5. Організація освітнього процесу

5.1. Навчання здійснюється за затвердженою освітньою програмою.

5.2. Освітня програма включає навчання слухачів з кожного обов'язкового предмета та не менше одного навчального предмета на вибір в обсязі 90 годин.

5.3. Освітній процес включає лекції, практичні заняття, консультації та пробні тестування.

5.4. Максимальна сума балів, яку може набрати слухач Підготовчого відділення за результатами підсумкового контролю (атестації) з кожного навчального предмета становить100 балів.

Оцінка підсумкового контролю виставляється у балах від 0 до 100 за чотирирівневою шкалою оцінювання – оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».

Відповідно до кількості набраних балів оцінки за результатами підсумкового контролю (атестації) з кожного навчального предмета виставляються за такою системою:

| Бали від 0 до 100 | Оцінки |
|---|---|
| 0-49 | незадовільно |
| 50-69 | задовільно |
| 70-89 | добре |
| 90-100 | відмінно |

## 6. Права та обов'язки слухачів

6.1. Слухач має право на отримання якісних освітніх послуг, участь у заняттях, консультації, доступ до ресурсів.

6.2. Слухач зобов'язаний виконувати навчальний план та дотримуватися академічної доброчесності.

6.3. Слухачам підготовчого відділення, які відносяться до категорій осіб, зазначених у підпунктах 1-4 пункту 1.6 цього Положення забезпечуються правом на надання компенсації витрат на проживання в гуртожитку (у разі поселення) та виплату споживчої допомоги у розмірі одного прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 1 січня календарного року на одну особу, в розрахунку на місяць за рахунок коштів державного бюджету.

## 8. Випуск слухачів підготовчого відділення

8.1. Випускниками підготовчого відділення вважаються особи, які повністю виконали навчальний план, засвоїли програми відповідних дисциплін та успішно склали випускні екзамени з кожного навчального предмета.

8.2. Випускники отримують свідоцтво про навчання на підготовчому відділенні ПДМУ (далі – свідоцтво) в електронній формі з переліком курсів вивчених дисциплін та оцінок відповідних випускних екзаменів.

8.3. Слухачу підготовчого відділення в разі наявності в нього встановленого мобільного додатка Порталу Дія (Дія) на електронному носії, критерії якого підтримують його використання, та проходження слухачем електронної ідентифікації та автентифікації, автоматично надходить сертифікат засобами мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості), що містить таку інформацію:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) слухача підготовчого відділення;

найменування закладу вищої освіти;

розмір державного гранта на навчання;

граничний строк підтвердження державного гранта на навчання;

ідентифікаційний номер державного гранта на навчання в Єдиній електронній базі (за наявності);

додаткові відомості (за наявності).

Після отримання сертифіката слухач підготовчого відділення може підтвердити або відмовитися від отримання державного гранта на навчання.

8.4. Відомості про здобувачів освіти, необхідні для формування сертифіката, формуються МОН на основі інформації з Єдиної електронної бази та передаються до Мінцифри (за наявності технічної можливості) за узгодженим графіком шляхом електронної інформаційної взаємодії в установленому законодавством порядку.

Підтвердження надання державного гранта на навчання, сформоване засобами мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості), завершується накладенням віддаленого кваліфікованого електронного підпису "Дія. Підпис" ("Дія ID").

Сформоване підтвердження та відомості про надання державних грантів на навчання передаються засобами мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості) шляхом електронної інформаційної взаємодії до Єдиної електронної бази.

## 9. Взаємовідносини та зв'язки з іншими підрозділами

9.1. Бухгалтерія.

Завідувач відділення подає дані для розрахунку вартості навчання на курсах.

9.2. Навчальний відділ:

- завідувач відділення надає дані про планування навчального навантаження педагогічних працівників.
- надає дані про контингент слухачів зарахованих на підготовчі курси.
- надає поточну інформацію з запитом відділу.

## 10. Прикінцеві положення

10.1. Положення про підготовчі курси затверджують Вченою радою Університету.

10.2. Зміни і доповнення до цього Положення розробляються керівником підготовчих курсів та погоджуються і затверджуються у встановленому порядку.

РОЗРОБЛЕНО:

Завідувач
підготовчого відділення Олена КОВАЛЕНКО
"24" 12 2025 р.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор
закладу вищої освіти
з науково-педагогічної діяльності,
професор Валентин ДВОРНИК
"24" 12 2025 р.

Відповідальний секретар
приймальної комісії Геннадій БАЛЯ
"24" 12 2025 р.

Заступник ректора
закладу вищої освіти
з економіки та планування Людмила КУЛИК
"24" 12 2025 р.

Провідний юрисконсульт Олена БОРСУК
"24" 12 2025 р.

Начальник відділу кадрів Зінаїда БОЙКО
"24" 12 2025 р.