

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова приймальної комісії,
ректор ПДМУ



Вячеслав Ждан

2025 р.

**СТРУКТУРА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ
МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**

Загальні положення

Мотиваційний лист — це викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію

Це спосіб пізнати кандидата більш цілісно і персоналізовано, зрозуміти, чому саме він повинен стати студентом закладу освіти.

Мотиваційний лист обґрунтовує бажання вступника здобувати освіти за освітнім ступенем за певною спеціальністю, освітньою програмою у Полтавському державному медичному університеті.

Критерії оцінювання мотиваційних листів

Подається мотиваційний лист окремо для кожної конкурсної пропозиції. Розгляд мотиваційних листів здійснюється без нарахування балів

1. Основними критеріями оцінювання мотиваційного листа є:
 - дотримання чіткої структури;
 - рівень мотивації щодо вступу в заклад освіти на відповідну програму, рівень цілепокладання (розуміння цілей та шляхів реалізації);
 - рівень усвідомлення відповідності якостей вступника та вимогам до професії;
 - грамотність.

2. Оцінювання мотиваційних листів:

«мотивований» — текст мотиваційного листа чіткий, не містить граматичних помилок, послідовний та лаконічний; вступник розуміє специфіку роботи за вибраною спеціальністю; вступник має високу мотивацію до навчання та може пояснити як навчання за вибраною програмою допоможе його професійній реалізації в майбутньому;

«середньо мотивований» — текст мотиваційного листа не завжди послідовний та структурований; вступник демонструє мотивацію до навчання, може окреслити як знання та навички, отримані під час навчання, допоможуть йому реалізувати професійні кар'єрні плани;

«слабо мотивований» — вступник демонструє посередню мотивацію до навчання або невмотивованість до навчання; вступник не розуміє основних аспектів вибраної спеціальності; в тексті листа відсутнє пояснення вступника щодо планів застосування здобутих під час навчання знань та навичок, містяться орфографічні помилки та ін.

Структура оцінки мотиваційного листа

Мотиваційний лист складається із трьох частин: вступу, основної частини та висновку.

Мотиваційний лист має містити інформацію про адресата (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по-батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) — яка розташовується у правому верхньому куті листа.

Вступ. У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав для навчання саме цей заклад освіти і як, на його думку, навчання сприятиме його професійному розвитку і зростанню. Зазначити мету вступу саме на обрану спеціальність.

Основна частина. Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Потрібно розкрити свої знання щодо майбутньої спеціальності.

У наступному абзаці вступнику потрібно описати:

- якщо є власні досягнення, що стосуються обраної професії, варто про це написати (успіхи у навчанні, участь у проектах і майстер-класах, володіння іноземними мовами та інше);
- здобуті знання та навички, які допоможуть при навчанні на обраній спеціальності;
- хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою та ін.
- викласти план реалізації цілей та те, як освітня програма закладу освіти допоможе в його реалізації.

Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про особисті навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом (чи комунікабельна ви людина, чи знаходите спільну мову в колективі, чи є стимул навчатися та розпочинати власний проект. Варто наголосити на своїх цілях та планах на майбутнє).

Варто описати альтернативні варіанти вибору професії, чому зупинилися саме на цій.

Можливо навести приклади осіб, які рекомендували навчання в закладі освіти.

Заклучна частина має завершуватись підсумком у два-три речення, які підтверджують готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми

Обсяг мотиваційного листа — одна сторінка А4 для листа такого формату.

Важливо перевірити граматику, орфографію і пунктуацію.

Мотиваційний лист вступник додає до електронної заяви, подається в електронному вигляді (електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі).

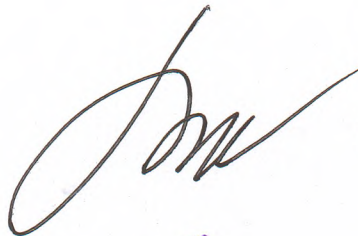
Додатки до мотиваційного листа за необхідності надсилати на електронну скриньку ПДМУ (pricom@pdmu.edu.ua).

При поданні вступником заяв на декілька конкурсних пропозицій для кожної з них надаються **різні** мотиваційні листи.

У разі ненадання мотиваційного листа або надання мотиваційного листа, що не відповідає встановленій університетом структурі, вступник до конкурсного відбору не допускається.

Структура та критерії оцінювання затверджені на засіданні приймальної комісії Полтавського державного медичного університету № 5 від 18 березня 2025 року.

Голова приймальної комісії,
ректор ПДМУ



Вячеслав ЖДАН

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Геннадій БАЛЯ